

Заместителю директора –
Руководителю расчетно-кассового центра
МУП «КОС»
Лариной Н.А.

от _____

проживающего по адресу:

Тел. _____

e-mail: _____

Заявление

Прошу открыть/закрыть (*необходимое подчеркнуть*) лицевой счет на жилое помещение,
расположенное по адресу: г. Норильск, ул. _____

на имя _____

**К заявлению прилагаю следующие копии / скан-копии в цветном формате PDF
(необходимое подчеркнуть) документов (выбрать нужное):**

- Документ, удостоверяющий личность (паспорт (разворот, где фото));
- Доверенность от имени собственника/нанимателя на совершение действий, заверенную в соответствии с действующим законодательством уполномоченными на то лицами;
- Свидетельство о рождении;
- Удостоверение опекуна/попечителя;
- Выписка из Единого государственного реестра недвижимости (ЕГРН);
- Договор купли / дарения / о выделении долей / свидетельство о праве на наследство;
- Договор социального / коммерческого / служебного найма;
- Иной документ: _____

Настоящим подтверждаю правильность предоставленных данных и в соответствии со статьей 9 Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных» свободно, своей волей и в своем интересе даю свое согласие МУП «КОС», на обработку своих персональных данных - любое действие (операция) или совокупность действий (операций), совершаемых с использованием средств автоматизации или без использования таких средств с персональными данными, включая сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передачу (распространение, предоставление, доступ), обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение, а также предоставление третьим лицам следующих персональных данных: фамилия, имя, отчество и родственные отношения; дата рождения; паспортные данные (серия и номер документа, удостоверяющего личность, сведения о дате выдачи указанного документа и выдавшем его органе); адрес места жительства (по месту регистрации и фактическому месту проживания); контактные данные контактный телефон (домашний, сотовый, рабочий), адрес электронной почты; площадь принадлежащего помещения; основание владения помещением (собственник/наниматель/арендатор); сумма платы за жилое помещение и коммунальные услуги, в том числе размер (сумма) задолженности (при наличии), льготы.

Настоящее согласие действует со дня его подписания до дня отзыва в письменной форме. Согласие на обработку персональных данных может быть отозвано субъектом персональных данных. В случае отзыва субъектом персональных данных согласия на обработку персональных данных оператор вправе продолжить обработку персональных данных без согласия субъекта персональных данных при наличии оснований, указанных в пунктах 2- 11 части 1 статьи 6, части 2 статьи 10 и части 2 статьи 11 Федерального закона от 27.06.2006 № 152-ФЗ.

Субъект по письменному запросу имеет право на получение информации, касающейся обработки его персональных данных (в соответствии со статьей 14 Федерального закона от 27.06.2006 № 152-ФЗ). Подтверждаю, что ознакомлен (а) с положениями Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных», права и обязанности в области защиты персональных данных мне разъяснены.

Я уведомлен и понимаю, что под обработкой Персональных данных подразумевается сбор, систематизация, накопление хранение, уточнение), использование, распространение, обезличивание, блокирование, уничтожение и любые другие действия с Персональными данными.

« _____ » 20 _____ г.

(подпись)

(ФИО)